



sekretariat@img8.de

## Stundenabrechnung für Honorarverträge

Bitte ausdrucken und im Sekretariat abgeben!

Name

## Personalnummer

**Stundenhonorar in €**

Monat / Jahr

Blatt Nr.


Datum	Uhrzeit		vertragsgemäß geleistete Zeitstunden	Honorar Zwischensumme in €
	von	bis		
			Stunden gesamt:	Honorar gesamt:

sachlich und rechnerisch richtig

Datum & Unterschrift Schulleiter

Schulstempel